

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида №5» г. Лениногорска муниципального образования
«Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан

Принято:

общим собранием работников
МБДОУ «Детский сад №5»
протокол № 1 от «03» 09 2015 г.

председатель общего собрания
работников МБДОУ «Детский сад №5»
Шадреев З.Г. Нурсаетова



Утверждаю:

заведующий МБДОУ «Детский сад №5»
Илюхина Ю.Н. Илюхина

введено в действие приказом
№ 80 от «03» 09 2015 г.

Положение
о внешнем виде работников
ЛНА № 79

1. Общие положения и область применения.

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений, СанПиН 2.4.1.3049-13 (с внесенными изменениями на 27 августа 2015 года), Уставом МБДОУ от 22.06.2015 г. №197, правилами внутреннего трудового распорядка от 15.10.2015 г. с целью изложить и разъяснить основные принципы и стандарты внешнего вида сотрудников МБДОУ для дальнейшего их внедрения в повседневную практику.

1.2. Каждый сотрудник ДОУ своим внешним видом и отношением к своему делу должен поддерживать и укреплять общий имидж ДОУ.

1.3. Настоящим правилам должны следовать все сотрудники ДОУ.

1.4. Сотрудники знакомятся с действующими Правилами при поступлении на работу.

1.5. Настоящие Правила вступают в силу с момента их подписания, могут изменяться и дополняться.

2. Общие принципы создания привлекательного внешнего вида

2.1. Аккуратность и опрятность:

- одежда должна быть обязательно чистой, свежей, выглаженной;
- обувь должна быть чистой, ухоженной, начищенной в течение всего рабочего дня;
- внешний вид должен соответствовать общепринятым в обществе нормам делового стиля и исключать вызывающие детали;
- сотрудники должны внимательно относиться к соблюдению правил личной гигиены (волосы, лицо и руки должны быть чистыми и ухоженными, используемые и дезодорирующие средства должны иметь легкий и нейтральный запах).

2.2. Сдержанность:

- одно из главных правил делового человека при выборе одежды, обуви, при использовании парфюмерных и косметических средств – сдержанность и умеренность;
- основной стандарт одежды для всех сотрудников – профессиональный деловой стиль;
- использование простых, неброских украшений, выдержанных в деловом стиле;
- для дневного макияжа и маникюра уместны неяркие, спокойные тона.

Сотрудникам ДОУ не использовать для ношения в рабочее время следующие варианты одежды и обуви.

2.3. Одежда:

- спортивная (кроме руководителя по физической культуре и педагога дополнительного образования по ритмике);
- для активного отдыха (шорты, толстовки, майки и футболки с символикой и т.п.);
- пляжная;
- прозрачные платья, юбки и блузки, в том числе одежда с прозрачными вставками;
- декольтированные платья и блузки (открытый v-образный вырез груди, заметно ниже белье и т.д.);
- вечерние туалеты;
- платья, майки и блузки без рукавов (без пиджака или жакета);
- мини-юбки (длина юбки выше 3см от колена);
- слишком короткие блузки, открывающие часть живота или спины.

2.4. Обувь:

- спортивная (в том числе для экстремальных видов спорта и развлечений);
- пляжная (шлепанцы и тапочки);
- массивная на толстой платформе;
- вечерние туфли (с бантами, перьями, крупными стразами и т.д.);

- высокие сапоги-ботфорты в сочетании с деловым костюмом.

В одежде и обуви не должны присутствовать очень яркие цвета, блестящие нити и вызывающие экстравагантные детали, привлекающие пристальное внимание.

2.5. Волосы:

- экстравагантные стрижки и прически;
- окрашивание волос в яркие, неестественные оттенки (например, неоновые).

2.6. Маникюр и макияж:

- маникюр ярких, экстравагантных тонов (синий, зеленых, черных и т.д.);
- маникюр с дизайном в ярких тонах (рисунки, стразы, клипсы);
- вечерние варианты макияжа с использованием ярких, насыщенных цветов.

Внешний вид должен быть безупречен во всем. ДОУ – не место для демонстрации дизайнерских изысков и экстравагантных идей.

3. Стандарты внешнего вида сотрудников

3.1. Для сотрудников, занимающих должности: заведующего, заместителя заведующего, старшего воспитателя, сотрудников бухгалтерии, воспитателей, специалистов

одежда:

- деловой костюм (брючный, с юбкой или платьем) классического покроя спокойных тонов (верхняя и нижняя детали костюма могут отличаться по цвету и фасону);
- допускается ношение строгой блузки с юбкой или брюками без пиджака или жакета;
- платье или юбка предпочтительно средней длины классического покроя;
- аккуратное, привлекательное сочетание брюк, юбок, блузок, трикотажных джемперов и кофт. Блузки спокойных тонов с длинными и короткими рукавами. В теплое время года допускается ношение футболок без символики;
- в холодное время года допускается ношение теплых моделей свитеров, кофт, пуловеров и т.д. без ярких и экстравагантных элементов, отвлекающих внимание;
- чулки и колготы телесного или черного цвета ровной фактуры, без орнамента. Предпочтительно ношение колгот или чулок в течение всего года.

Обувь:

- классические модели неярких тонов, гармонирующие с одеждой;
- предпочтение моделям с закрытым мыском и пяткой;
- высота каблуков туфель должна быть удобна для работы, но не превышать 10 см.

Волосы:

- стрижка аккуратная (не экстравагантная);
- длинные волосы (ниже плеч) для сотрудников, контактирующих с детьми, должны быть заколоты.

Украшения:

- допускается использовать украшения (кольца, серьги, браслеты, цепочки и т.д.), выдержанные в деловом стиле, без крупных драгоценных камней, ярких и массивных подвесок, кулонов и т.п.;
- кольца – не более трех (одно из которых обручальное);
- цепочка – не более одной;
- часы – среднего размера;